

ПРИНЯТО  
на педагогическом Совете  
МБДОУ «ЦРР ДС № 7 «Елочка»  
Протокол № 1 от 10.09. 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«ЦРР ДС № 7 «Елочка»  
Ярманова И.В.  
Приказ № 110 от 07.09. 2018 г.



## **Положение о Субботней школе** при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Елочка»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положения о внебюджетной деятельности и использовании внебюджетных средств», утвержденного приказом руководителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка- детский сад № 7 «Елочка» (далее – Учреждение») № 111 от 01.10.2013 года и регламентирует правила создания Субботней школы в рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Субботняя школа создается в Учреждении с целью обеспечения преемственности в обучении, воспитании и развитии детей между детским садом и школой, подготовки детей к поступлению в первый класс, содействия интеллектуальному развитию ребенка посредством занятий.

1.3. Субботняя школа функционируют 2 раз в неделю (суббота и воскресенье) до 2,5 часов без организации питания.

1.4. Порядок комплектования и приема детей в Субботнюю школу осуществляется в соответствии с настоящим положением.

1.5. Деятельность Субботней школы может быть прекращена в случае экономической нецелесообразности ее содержания или ликвидации Учреждения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### **2. Организация и функционирование Субботней школы**

2.1. Субботняя школа организуется на базе Учреждения в соответствии с социальным заказом общества, с согласия Учредителя.

2.2. Непосредственное руководство Субботней школой осуществляет организатор.

2.3. Количество учебных групп формируется ежегодно, исходя из запросов родителей в данной образовательной услуге.

2.4. Наполняемость учебной группы Субботней школы – не более 15 человек.

2.5. Расписание занятий составляется с учетом возраста и утомляемости детей.

2.6. Субботняя школа работает по выходным дням с 01 октября по 31 мая.

2.7. Для организации деятельности Субботней школы привлекаются педагогические работники, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, отвечающую требованиям тарифно-квалификационных характеристик (профессионального стандарта)

по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

2.8. Для организации занятий отводятся кабинеты и(или) учебные помещения Учреждения, соответствующие действующим санитарным нормам и правилам.

### **3. Порядок комплектования и приема детей в Субботнюю школу**

3.1. В субботнюю школу зачисляются дети от 5 до 7 лет, как посещающие Учреждение, детские сады города Ханты-Мансийска, так и неорганизованные дети.

3.2. Прием детей в Субботнюю школу осуществляется руководителем Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка.

3.3. Отношения между Субботней школой и родителями (законными представителями) регулируются договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым в установленном порядке.

3.4. Конкурсный отбор и тестирование при комплектовании Субботней школы не допускаются.

### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий, утверждаемым заведующим Учреждения.

4.2. Содержание образовательной деятельности в Субботней школе определяется программой, которая разрабатывается и утверждается Учреждением с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и начальной школы.

4.3. В учебный план Субботней школы вошли следующие предметы: «Царица Математика», «АБВГДейка» (обучение грамоте), «Раз словечко, два словечко» (развитие речи и подготовка к письму).

4.4. Обучение в Субботней школе строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

4.5. В Субботней школе используется только качественная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.

4.6. Домашнее задание, которое задают на учебных занятиях на курсах, носит рекомендательный характер.

### **5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности**

5.1. Участниками образовательных отношений в Субботней школе являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности педагогических работников, занятых в Субботней школе, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности работников. Педагогический работник обязан:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательной услуги в соответствии с договором.
- во время оказания дополнительной образовательной услуги проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

5.3. Работники, работающие в Субботней школе, несут ответственность за охрану жизни и здоровья детей, за соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

5.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом Учреждения, договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг между родителями (законными представителями) и Учреждением. Договор является основанием для взимания платы за обучение. В договоре предусматривается: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг (возможны другие условия по согласованию сторон).

5.5. Права каждого ребенка обеспечиваются в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством.

5.6. Управление деятельностью Субботней школы осуществляет заведующий Учреждения.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность Субботней школы**

6.1. Размер ежемесячной платы за обучение в Субботней школе устанавливаются ежегодно Учредителем.

6.2. Оплата за посещение Субботней школы осуществляется по наличному расчету путем передачи сумм ответственному лицу, определенному приказом заведующего, на основании ведомости.

6.3. Муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска» ведет учет доходов и расходов по внебюджетным источникам Учреждения, составляет сводный отчет.

6.4. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении доходами, полученными от платных услуг.

6.5. Доход от деятельности Субботней школы распределяется заведующим согласно нормативным документам.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается заведующим Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом Учреждения и утверждаются заведующим Учреждения.